

INFORME DE GESTION – CUOTA 03  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1.2543.2024.  
FECHA: 23/12/2024

CONTRATISTA: JOHN ALEXANDER MORENO ORTEGON  
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.2543.2024

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
  - Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas diarias con los ejercicios de la guía metodológica para los adultos mayores, atendiendo 6 grupos de adulto mayor dos veces a la semana cada uno.
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
  - Elaboré y presenté los respectivos informes con registro fotográfico y digité la asistencia en la plataforma SIDER, para así consolidar el registro estadístico.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
  - Asistí de manera responsable a las socializaciones y capacitaciones citadas por el programa, disposiciones generales de las intervenciones. Capacitación Psicosocial, capacitaciones virtuales sobre cuentas de cobro y encuentros zonales.
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
  - Brindé apoyo y acompañé a los beneficiarios del programa ACTIVAMENTE, en las jornadas diarias efectuando las actividades de coordinación, equilibrio, flexibilidad, fuerza, motricidad fina y gruesa de la guía metodológica
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Realicé los formatos F10 y F21 pertenecientes al sistema de gestión de calidad. Control de asistencia de los beneficiarios

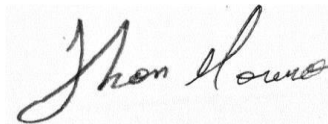
6. Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento.

- Brindé apoyo en mi rol , asistiendo a la reunión convocada por la Subsecretaría de Fomento para la planificación de jornadas deportivas y competencias de los programas deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo con su experiencia en la organización y logística de los eventos.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/12r01\\_tslHvrlW21hXw\\_ng72oyeN0O7wu?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12r01_tslHvrlW21hXw_ng72oyeN0O7wu?usp=drive_link)



JOHN ALEXANDER MORENO ORTEGON

CEDULA: 94.450.440